|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **Муниципальное образование**  **«Тулунский район»**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **Тулунского муниципального района** |
|  |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«27» апреля 2017 г**. № 55 - пг  **г. Тулун** |

***Об утверждении порядка организации***

***работы и расходования в 2017 году финансовых***

***средств из областного и местного***

***бюджетов на реализацию мероприятий***

***перечня проектов народных инициатив в***

***муниципальном образовании «Тулунский район».***

В целях эффективной реализации в 2017 году мероприятий перечня народных инициатив в Тулунском муниципальном районе, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года № 240-пп, одобренных решением Думы Тулунского муниципального района от 26.04.2017г. № 318, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса РФ, статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Порядок организации работы и расходования в 2017 году финансовых средств из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Тулунский район» (приложение № 1).
2. Утвердить перечень структурных подразделений администрации Тулунского муниципального района, ответственных за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Тулунский район» в 2017 году.
3. Установить предельный срок реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Тулунский район» 30 декабря 2017 года.
4. Комитету по финансам администрации Тулунского муниципального района обеспечить внесение изменений в решение Думы «О бюджете Тулунского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий и расходования бюджетных средств и бюджетной классификацией.
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района С.В. Шаяхматова.

Мэр Тулунского

муниципального района М.И. Гильдебрант

Приложение № 1

к постановлению администрации

Тулунского муниципального района

от «27» апреля 2017 г. № 55-пг

**Порядок**

**организации работы и расходования в 2017 году денежных средств из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании**

**«Тулунский район»**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и направления деятельности структурных подразделений администрации Тулунского муниципального района по реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Тулунский район» в 2017 году (далее - Перечень), а также регулирует расходование денежных средств из областного и местного бюджетов на эти цели в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=63D749F7E213B393016930A569CC0F9A5E12BA6304E406C3ABC7A4D87A57CCF7A2FA16B6A75DC063E7927DB0B5TAG) о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года N 240-пп (далее - Положение о субсидии).

2. В 2017 году подлежат исполнению Управлением образования администрации Тулунского муниципального района следующие мероприятия:

- приобретение школьной и дошкольной мебели (парты, стулья, ученические доски: деревянные, магнитные, интерактивные; кроватки, детские стульчики и столы, кабинки для одежды) для 31-ого общеобразовательного учреждения и 23-х дошкольных учреждений.

3. Администрация Тулунского муниципального района в лице Управления образования администрации Тулунского муниципального района совместно с Комитетом по финансам Тулунского района проводит организационную работу, необходимую для заключения с министерством экономического развития Иркутской области соглашения о предоставлении и расходовании в 2017 году субсидии из областного бюджета бюджету Тулунского муниципального района в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий Перечня проектов народных инициатив. Оригинал соглашения хранится в Комитете по финансам Тулунского муниципального района

4. Исполнение мероприятий Перечня предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A202AFE7A1F261FEBF5DA7445B00ECB3F1E5585EA55B1FE9D1A8140112hEf3H) от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. В случае экономии финансовых средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, учреждения, подведомственные структурным подразделениям администрации Тулунского муниципального района, привлекаемые к реализации мероприятий Перечня, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня образования такой экономии направляют информацию о сложившейся экономии в Управление образования администрации Тулунского муниципального района, ответственное за реализацию мероприятий Перечня.

Управление образования администрации Тулунского муниципального района в течение 4 (четырех) рабочих дней со дня выявления такой экономии направляют в Комитет по финансам Тулунского района информацию о размере образовавшейся экономии по каждому мероприятию, предложения по перераспределению экономии.

Использование полученной экономии осуществляется в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=A202AFE7A1F261FEBF5DB9494D6CB6BFF2EF0255A6531DB885FD12564DB339936F01868ADA821059939EAED7h5f5H) о субсидии.

7. Управление образования администрации Тулунского муниципального района предоставляет в Комитет по финансам Тулунского района копию платежного поручения, подтверждающего софинансирование мероприятий Перечня из местного бюджета, в течение 5 рабочих дней с момента выполнения работ, поставки товара.

8. Комитет по финансам Тулунского района в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения документов, необходимых для перечисления бюджету Тулунского муниципального района субсидии, направляет представленные документы по электронным каналам связи в министерство экономического развития Иркутской области.

9. В целях координации работы и подготовки отчета об использовании субсидии должностные лица Управления образования администрации Тулунского муниципального района, ответственные за реализацию мероприятий Перечня, обеспечивают представление в Комитет по финансам Тулунского района:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения муниципального контракта о реализации мероприятия Перечня – копию такого контракта;

2) еженедельно (в пятницу) с момента заключения муниципального контракта о реализации мероприятия Перечня – информацию о ходе реализации указанного мероприятия;

3) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров) по муниципальному контракту о реализации мероприятия Перечня - фотоматериалы (в электронном виде) и информацию о подрядчике (исполнителе, поставщике), цене муниципального контракта для размещения на WEB-портале органа местного самоуправления администрации Тулунского муниципального района («до реализации» и «после реализации» мероприятия Перечня).

10. Комитет по финансам Тулунского района в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения фотоматериалов и информации, предусмотренных [подпунктом 3 пункта 9](#Par11) настоящего Порядка, обеспечивают размещение фотоматериалов и указанной информации на WEB-портале органа местного самоуправления администрации Тулунского муниципального района в разделе «Народные инициативы – 2017 год».

11. Управление образования администрации Тулунского муниципального района готовит итоговый отчет о реализации мероприятий Перечня по форме в сроки, установленные в Соглашении, и направляет его в Комитет по финансам Тулунского района.

12. По итогам отчета об использовании субсидии Управление образования администрации Тулунского муниципального района готовит сведения о размере неиспользованного остатка субсидии и представляет их в Комитет по финансам Тулунского района.

Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату администраторами доходов Тулунского муниципального района в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Тулунского муниципального района

от «27» апреля 2017 г. № 55-пг

ПЕРЕЧЕНЬ

СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТУЛУНКИЙ РАЙОН» В 2017 ГОДУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Подготовка и предоставление документов в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  - перечень проектов  - решение Думы Тулунского муниципального района. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин)** | до 26 апреля 2017 года |
| 2 | Проверка документов на соответствие требованиям для получения субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив. | Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района **(Романчук Г.Э.)** | до 28 апреля 2017 года |
| 3 | Предоставление документов в Министерство экономического развития Иркутской области  -обращение мэра Тулунского муниципального района о предоставлении субсидии  - перечень проектов  - документы об одобрении Перечня  -выписка из реестра муниципального имущества | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),** Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района **(Романчук Г.Э.)** | до 28 апреля 2017 года |
| 4 | Утверждение мероприятий перечня проектов народных инициатив. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин)** | апрель 2017 года |
| 5 | Распределение бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Управления образования администрации Тулунского муниципального района с внесением изменений в бюджетную смету. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),** руководители общеобразовательных и дошкольных учреждений | май 2017 года |
| 6 | Подготовка соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),** Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района **(Романчук Г.Э.)** | май 2017 года |
| 7 | Направление документов, подтверждающих направление средств местного бюджета на финансирование расходов мероприятий перечня народных инициатив в Министерство экономического развития Иркутской области. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),**  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района **(Романчук Г.Э.)** | в течение 2017 года |
| 8 | Контроль за выполнением мероприятий утвержденного перечня проектов народных инициатив в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным Законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),**  руководители общеобразовательных и дошкольных учреждений | в течение 2017 года |
| 9 | Контроль за:  - отсутствием просроченной кредиторской задолженности по выплате денежного содержания главе муниципального образования, муниципальным служащим, а также заработной платы техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления, работникам муниципальных учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования, и пособий по социальной помощи населению;  - отсутствием задолженности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование;  - отсутствием просроченной кредиторской задолженности по начислениям на оплату труда; | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин)**  Зав. отделом бухучета и отчетности –  главный бухгалтер администрации  Тулунского муниципального района  (**Горбунова Н. В.**) | ежемесячно |
| 10 | Информирование населения о реализации мероприятий перечня народных инициатив через информационно-коммуникационную сеть Интернет, средства массовой информации. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),**  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района (**Романчук Г.Э.)** | до 31 декабря 2017 года |
| 11 | Размещение фотографий до и после выполнения мероприятий по проектам перечня народных инициатив за 2017 год в информационно – аналитической системе «Живой регион» (http:/expert.irkobl.ru.) и на сайте администрации Тулунского муниципального района (http://tulunr.irkobl.ru). | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),**  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района (**Романчук Г.Э.)** | до 31 декабря 2017 года |
| 12 | Подготовка и направление в Министерство экономического развития Иркутской области отчета об использовании субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив. | Управление образования администрации Тулунского муниципального района (**С.В. Скурихин),**  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района (**Романчук Г.Э.)** | до 1 февраля 2018 года |
| 13 | Возврат остатков средств субсидии. | Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района (**Романчук Г.Э.)** | до 15 января 2018 года |